

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 3ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Θεσσαλονίκη, 22-08-2016
Αρ. Πρ. 28002

Ταχ.διεύθυνση : Αριστοτέλους 16
Ταχ.Κώδικας : 546 23
Πληροφορίες : Βαφειάδης Π.
Τηλέφωνο :2313320537
Fax :2310252487
E mail :prom@3ype.gr, pvafeiadis@3ype.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Η Διοίκηση της 3^{ης} Υγειονομικής Περιφέρειας (Μακεδονίας) προκειμένου να προχωρήσει στην ανάθεση των υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής των οδοντιατρικών συγκροτημάτων, για τις ανάγκες των Μονάδων και Κέντρων Υγείας ΠΕΔΥ αρμοδιότητας της 3^{ης} ΥΠΕ., προσκαλεί όσους δραστηριοποιούνται στον χώρο και ενδιαφέρονται να καταθέσουν προσφορά στην Διοίκηση της 3^{ης} Υ.ΠΕ. (Μακεδονίας), Αριστοτέλους 16, Τ.Κ. 546 23, Θεσσαλονίκη.

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνει σύμφωνα με τις αριθμ. 27366/10-08-2016 (ΑΔΑ: Ψ6Ζ1ΟΡΕΠ-Ο5Ρ) & 27367/10-08-2016 (ΑΔΑ: 60ΗΝΟΡΕΠ-Δ3Ψ) αναλήψεις υποχρέωσης και δεσμεύσεις πίστωσης συνολικού ποσού 24.800,0 €.

Οι προσφορές θα συνταχθούν σύμφωνα με τους συνημμένους ειδικούς όρους.

Γλώσσα :Ελληνική

Ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών 06-09-2016 και ώρα 14:00 π.μ. στο Τμήμα Προμηθειών της Διοίκησης της 3ης Υγειονομικής Περιφέρειας (Μακεδονίας) (Αριστοτέλους 16, Τ.Κ. 546 23, Θεσσαλονίκη).

Πληροφορίες θα δίνονται καθημερινά από 07:30 έως 14:30 από το Τμήμα Προμηθειών της Διοίκησης της 3ης Υγειονομικής Περιφέρειας (Μακεδονίας), οδός Αριστοτέλους 16, Τ.Κ. 546 23, Θεσσαλονίκη ☎ 2313320537, 2313320584

Ο Διοικητής της 3^{ης} ΥΠΕ Μακεδονίας

Γιώργος Κ. Κίρκος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

ΔΙΟΙΚΗΣΗ 3^{ης} ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Αριστοτέλους αρ. 16, 546 23 Θεσσαλονίκη

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΤΩΝ ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΙΚΩΝ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ & ΚΕΝΤΡΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ 3^{ης} ΥΠΕ, ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΔΑΠΑΝΗΣ 24.800 € ΜΕ Φ.Π.Α.

Οι προσφορές θα κατατεθούν, το αργότερο μέχρι την Τρίτη 06/09/2016 και ώρα 14:00 στο Γραφείο Προμηθειών, σε ένα αντίτυπο και θα ισχύουν για 60 ημέρες.

ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Το τίμημα της προσφοράς κάθε υποψήφιου ανάδοχου θα δοθεί με μια και μοναδική τιμή. Η αναγραφή της τιμής σε Ευρώ (€) μπορεί να γίνεται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία. Στην τιμή θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον αναλογούντα Φ.Π.Α. για την παρεχόμενη υπηρεσία στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπονται από την παρούσα διακήρυξη. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την 3^η ΥΠΕ.

Προσφορά που περιέχει τιμή για εγχώριο ή/και μη προϊόν ή/και υπηρεσία σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή για κάθε Υγειονομική Μονάδα ξεχωριστά.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για το σκοπό αυτό ζητείται από τον προσφέροντα έγγραφη αιτιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις /τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος θα παράσχει την υπηρεσία / την πρωτοτυπία της προτεινόμενης λύσης). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται.

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών

Η Οικονομική Προσφορά θα πρέπει να έχει την εξής μορφή και περιεχόμενο:

Το τίμημα της προσφοράς κάθε υποψήφιου ανάδοχου θα δοθεί με μια και μοναδική τιμή σύμφωνα με τις οδηγίες του Παρόντος Άρθρου για την παροχή της Υπηρεσίας σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές. Η αναγραφή της τιμής σε Ευρώ (€) μπορεί να γίνεται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία. Στην τιμή θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον αναλογούντα Φ.Π.Α. για την παρεχόμενη υπηρεσία στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπονται από την παρούσα διακήρυξη. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την 3^η ΥΠΕ.

Οποιαδήποτε μεταβολή στην ισχύουσα νομοθεσία που διέπει την παρούσα διαδικασία -σύμβαση αφενός είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο ο οποίος και οφείλει να εφαρμόσει τις τυχόν αλλαγές άμεσα αφετέρου δεν δύναται σε καμία περίπτωση η μεταβολή αυτή να προκαλέσει οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για την Υπηρεσία.

Τρόπος πληρωμής - κρατήσεις

1. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται από την αρμόδια υπηρεσία της 3^{ης} Δ.Υ.Πε. (Μακεδονίας) με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά σε εύλογο χρονικό διάστημα από την προσκόμισή τους, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 166/2003, μετά από προηγούμενη θεώρηση του σχετικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής από Κλιμάκιο του Ελεγκτικού Συνεδρίου (έλεγχος νομιμότητας από το Ελεγκτικό Συνέδριο προ της υπογραφής της οικείας σύμβασης) και τη μεταφορά των σχετικών πιστώσεων από τον φορέα χρηματοδότησης του έργου. Απαραίτητη προϋπόθεση για την έκδοση χρηματικού εντάλματος είναι η κατάθεση στην οικονομική υπηρεσία της 3^{ης} Δ.Υ.Πε. (Μακεδονίας):

α) Τιμολόγιο παροχής έργου του Αναδόχου, που θα αναφέρει την τιμή μόνο σε EURO.

β) Πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής εκτέλεσης των εργασιών και εκπλήρωσης όλων των συμβατικών υποχρεώσεων από τον Ανάδοχο, υπογραφόμενο από τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας και τον Ανάδοχο.

γ) Φορολογική ενημερότητα.

2. Κατά την πληρωμή του, θα παρακρατείται :

1. 0,10%: Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων στην καθαρή αξία του τιμολογίου
2. 3% χαρτόσημο επί κρατήσεων υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
3. 20% Υπέρ ΟΓΑ επί χαρτοσήμου
4. 2% Υπέρ Ψυχικής Υγείας στην καθαρή αξία του τιμολογίου αφού αφαιρεθούν οι παραπάνω κρατήσεις
5. Παρακράτηση φόρου 8% επί του καθαρού ποσού (Ν. 4172/13 Άρθρο 64 παρ.2) αφού αφαιρεθούν οι παραπάνω κρατήσεις.

Εκχωρήσεις - μεταβιβάσεις

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή τις εξ αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις του **χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής**. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, **χωρίς έγκριση**, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα, ενημερώνοντας την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το νόμο.

Για ότι δεν προβλέπεται από την παρούσα διαδικασία, εφαρμόζονται οι διατάξεις περί προμηθειών του Δημοσίου και των φορέων αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας, όπως ισχύουν κάθε φορά.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΤΩΝ ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΙΚΩΝ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΩΝ ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΤΟΥ Π.Ε.Δ.Υ. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ 3^{ης} Υ.Π.Ε.

ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	ΤΕΜ.	ΚΑΛΥΨΗ Η ΑΝ/ΩΝ	DOWN TIME	ΚΕΝΤΡΑ ΥΓΕΙΑΣ
Οδοντιατρικό συγκρότημα	SADENT DIADEMA	2	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΜΥ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
Οδοντιατρικό συγκρότημα	SADENT AJ11	2	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΜΥ ΚΟΖΑΝΗΣ
Οδοντιατρικό συγκρότημα	NEODENT TYPE 2000	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΜΥ ΚΟΖΑΝΗΣ
Οδοντιατρικό συγκρότημα	SADENT DIADEMA	2	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΜΥ ΠΤΟΛΕΜΑΙΔΑΣ
Οδοντιατρικό συγκρότημα	SIEMENS SIRONA C8H	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΚΑΠ ΔΕΗ –ΠΕΚΑ ΠΤΟΛΕΜΑΙΔΑΣ
Οδοντιατρικό συγκρότημα	OLYMPUS EMO	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΜΥ ΦΛΩΡΙΝΑΣ
Οδοντιατρικό συγκρότημα	SADENT DIADEMA	2	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΜΥ ΒΕΡΟΙΑΣ
Οδοντιατρικό συγκρότημα	SADENT DIADEMA	2	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΜΥ ΝΑΟΥΣΑΣ
Οδοντιατρικό συγκρότημα	SADENT	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΜΥ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ
Οδοντιατρικό συγκρότημα	SADENT	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΜΥ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ
Οδοντιατρικό συγκρότημα	NEODENT TRITON E	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΚΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ
Οδοντιατρικό συγκρότημα	NEODENT TRITON E	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΚΥ ΚΡΥΑΣ ΒΡΥΣΗΣ
Οδοντιατρικό συγκρότημα	NEODENT TRITON E	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΚΥ ΚΟΥΦΑΛΙΩΝ
Οδοντιατρικό συγκρότημα	NEODENT	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΚΥ ΧΑΛΑΣΤΡΑΣ
Οδοντιατρικό	NEODENT TRITON E	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΚΥ ΑΡΙΔΑΙΑΣ

συγκρότημα					
Οδοντιατρικό συγκρότημα	SADENT	1	OXI	NAI	ΚΥ ΑΡΝΙΣΣΑΣ
Οδοντιατρικό συγκρότημα	NEODENT TRITON	1	OXI	NAI	ΚΥ ΣΚΥΔΡΑΣ
Οδοντιατρικό συγκρότημα	RIGEL NEW LINE	1	OXI	NAI	ΚΥ ΛΙΤΟΧΩΡΟΥ
Οδοντιατρικό συγκρότημα	NEODENT TRITON E	1	OXI	NAI	ΚΥ ΣΕΡΒΙΩΝ
Οδοντιατρικό συγκρότημα	NEODENT TRITON E	1	OXI	NAI	ΚΥ ΔΕΣΚΑΤΗΣ
Οδοντιατρικό συγκρότημα	NEODENT TRITON E	1	OXI	NAI	ΚΥ ΤΣΟΤΥΛΙΟΥ
Οδοντιατρικό συγκρότημα	NEODENT TRITON E	1	OXI	NAI	ΚΥ ΑΜΥΝΤΑΙΟΥ
Οδοντιατρικό συγκρότημα	NEODENT TRITON E	1	OXI	NAI	ΚΥ ΑΡΓΟΥΣ ΟΡΕΣΤΙΚΟΥ

Η ανάδοχος Εταιρία υποχρεούται να παρέχει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης συντήρησης τα κάτωθι:

ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

- Κάλυψη (service) απεριόριστου αριθμού κλήσεων για επανορθωτικές συντηρήσεις. **Επανορθωτικές συντηρήσεις** είναι όλες οι αναγκαίες ενέργειες για την επιδιόρθωση βλαβών των μηχανημάτων, που εμφανίζονται και γνωστοποιούνται από το αντίστοιχο τμήμα του εγκατεστημένου εξοπλισμού των Μονάδων Υγείας ΠΕΔΥ ή Κέντρου, είτε κατά τη διάρκεια των επισκέψεων προγραμματισμένης συντήρησης, είτε κατά τα μεσολαβούντα διαστήματα μεταξύ αυτών των επισκέψεων.
- Οι παρεχόμενες υπηρεσίες, δηλαδή η συντήρηση και η επισκευή θα γίνονται με τα απαιτούμενα ειδικά εργαλεία και διακριβωμένα όργανα μετρήσεων και ελέγχου από έμπειρο προσωπικό της εταιρείας, σύμφωνα με τις διεθνώς ισχύουσες προδιαγραφές και οδηγίες του κατασκευαστικού οίκου του κάθε μηχανήματος.
- Να γίνει έγγραφη αποδοχή προγράμματος συντηρήσεως, κατόπιν συνεννοήσεως με το Διευθυντή των Μονάδων Υγείας ΠΕΔΥ και των Κέντρων Υγείας, για τον αναγκαίο προγραμματισμό (προγραμματισμένη προληπτική συντήρηση).
- Προγραμματισμένη προληπτική συντήρηση** είναι ο σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κατασκευαστικού οίκου, περιοδικός έλεγχος ορθής λειτουργίας των μηχανημάτων. Συμπεριλαμβάνονται ο έλεγχος της σωστής λειτουργίας του οδοντιατρικού μηχανήματος, ο έλεγχος και καθάρισμα βαλβίδων από τα άλατα του νερού, έλεγχος της λειτουργίας του μοτέρ ισχυρής (χειρουργικής) αναρρόφησης όπου υπάρχει, έλεγχος και μέτρηση του παρεχόμενου αέρα από τον αεροσυμπιεστή, έλεγχο της ποιότητας, έλεγχο της έντασης της συσκευής φωτοπολυμερισμού, έλεγχο του μήκους των ξέστρων πιεζοηλεκτρικών υπερήχων με τη χρήση ειδικής κάρτας ξέστρων, έλεγχο κορδονιών για τυχόν φθορές και σκισίματα, έλεγχο των χειρολαβών, έλεγχο του ακτινολογικού του οδοντιατρείου, κλιβάνου, κλπ.
- Ο αριθμός των επισκέψεων προληπτικής συντήρησης ορίζεται σε **(1) μία τουλάχιστον ανά εξάμηνο, βάσει οδηγιών κατασκευαστικού οίκου**. Οι ημερομηνίες των επισκέψεων προληπτικής συντήρησης θα συμφωνούνται μεταξύ της αναδόχου Εταιρίας και του Διευθυντή των Μονάδων Υγείας ή Κέντρων Υγείας, ώστε να μην επηρεάζουν την ομαλή λειτουργία τους, και σε συνεννόηση πάντα με τη Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας της 3^{ης} Υ.ΠΕ. (Μακεδονίας).
- Οι εργασίες προληπτικής συντήρησης θα εκτελούνται από Δευτέρα έως και Παρασκευή και ώρες από 07:00 έως 15:00, εξαιρουμένων εορτών & αργιών.

7. Καθ' όλη τη διάρκεια του συμβολαίου συντήρησης, θα λαμβάνονται τα απαιτούμενα μέτρα για την εξασφάλιση της ορθής λειτουργίας του ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του κατασκευαστή και των προβλεπόμενων από αυτές ανοχών.
8. Η ανάδοχος Εταιρία, υποχρεούται να ανταποκρίνεται χωρίς καμία επιβάρυνση προς αποκατάσταση των βλαβών, το ταχύτερο δυνατόν από τη λήψη της σχετικής γραπτής ή τηλεφωνικής ειδοποίησης του νοσοκομείου και εντός (48) σαράντα οκτώ ωρών.
9. Η ειδοποίηση θα πρέπει να λαμβάνεται από τις 07:00 μέχρι τις 15:00 κάθε ημέρας. Σε αντίθετη περίπτωση θα θεωρείται ότι το σχετικό αίτημα του απευθύνθηκε την επόμενη ημέρα στις 07:00.
10. Το τεχνικό τμήμα της αναδόχου Εταιρίας υποχρεούται να ανταποκρίνεται σε κάθε κλήση του Κέντρου Υγείας ή της Μονάδας Υγείας όλες τις ημέρες του χρόνου.
11. Ο μέγιστος παραδεκτός ετήσιος χρόνος ακινητοποίησης (DOWN TIME) για κάθε μεμονωμένο μηχάνημα λόγω βλαβών καθορίζεται στις δέκα (10) εργάσιμες ημέρες συνολικά.
12. **Ως χρόνος ακινητοποίησης** ορίζεται ο χρόνος ακινητοποίησης των επιμέρους αυτόνομων λειτουργικών μονάδων ή του συνόλου του συγκροτήματος κατά τον οποίο δεν ήταν δυνατή η εξυπηρέτηση περιστατικού.
13. Ο χρόνος αυτός θα προσμετράται αθροιστικά από τη στιγμή κλήσης της εταιρείας από Δευτέρα έως Παρασκευή και από ώρες 07:00 έως 15:00, **μη εξαιρουμένων** των Αργιών και Σαββατοκύριακων. Η επιμέτρηση του χρόνου μη λειτουργίας (DOWN-TIME) θα γίνεται με βάση τις εγγραφές του βιβλίου παρακολούθησης συντήρησης που θα τηρείται για κάθε συγκρότημα μηχανήματος ή για κάθε μηχάνημα μεμονωμένα και είναι δυνατό να περιλαμβάνει και υποδιαίρεσεις (κλάσματα) της εργάσιμης ημέρας.
14. Στο μέγιστο ετήσιο χρόνο μη-λειτουργίας δεν θα προσμετρούνται οι ημέρες προγραμματισμένης προληπτικής συντήρησης, σε λόγους ανωτέρας βίας όπως αν οι τεχνικοί εμποδίζονται στην άσκηση της εργασίας τους ή όταν η καθυστέρηση προσέλευσής τους οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας. Επίσης δεν θα προσμετράται ο χρόνος ακινητοποίησης λόγω αναμονής για την προμήθεια ανταλλακτικών.
15. Στο τέλος ισχύος του κάθε χρόνου σύμβασης θα υπολογίζονται οι μέρες (24ώρα) ακινητοποίησης του κάθε μηχανήματος. Για κάθε ημέρα υπέρβασης του ως άνω αναφερόμενου ορίου down time θα επιβαρύνεται η συντηρήτρια εταιρεία με ποινική ρήτρα η οποία θα ανέρχεται σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες δωρεάν συντήρησης του μηχανήματος.
16. Ο τεχνικός της αναδόχου Εταιρίας, υποχρεούται να εκδίδει Δελτίο Εργασίας τεχνικού (Service Report) μετά από κάθε επίσκεψη προληπτικής συντήρησης ή διόρθωσης βλαβών, στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά οι εργασίες που έχουν εκτελεστεί, τα ανταλλακτικά που αντικαταστάθηκαν καθώς και αυτά που χρήζουν αντικαταστάσεως και να το παραδίδει στο Διευθυντή των Μονάδων Υγείας ΠΕΔΥ και των Κέντρων Υγείας το οποίο θα είναι και η επιβλέπουσα αρχή των εργασιών ή στη Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών.
17. **Στο τμήμα της ετήσιας συντήρησης δεν συμπεριλαμβάνονται τα ανταλλακτικά που θα απαιτηθούν και θα χρεώνονται ξεχωριστά σε περιπτώσεις αποκατάστασης των, μετά από συνεννόηση είτε με το Δ/ντή της εκάστοτε Μονάδας, είτε με το τμήμα Βιοιατρικής της 3ης ΥΠΕ.**
18. Θα κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση από τον Ανάδοχο, ότι μπορεί να εξασφαλίσει την απρόσκοπτη παροχή ανταλλακτικών για το χρονικό διάστημα της σύμβασης.
19. Ο ανάδοχος υποχρεούται στο τμήμα της ετήσιας συντήρησης να συμπεριλαμβάνει όλα τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής των τεχνικών του.
20. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί όλες τις υποχρεωτικές βελτιώσεις, τεχνικές μετατροπές, κτλ που υποδεικνύονται από την κατασκευάστρια εταιρεία χωρίς επιπλέον χρέωση μετά από σχετική απόφαση του Διευθυντή των Μονάδων Υγείας ΠΕΔΥ και Κέντρων Υγείας.
21. Ο ανάδοχος φέρει ακέραια την ευθύνη ποινική ή αστική για κάθε ζημία που θα προκληθεί στο προσωπικό της εταιρείας, των Μονάδων Υγείας ΠΕΔΥ, Κέντρων Υγείας ή και σε τρίτους η οποία αποδεικνύεται εμπεριστατωμένα από ανεξάρτητο γνωμοδοτικό όργανο και οφείλεται σε τεχνική παράλειψη ή αμέλεια του συντηρητή ή των συνεργατών του.
22. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης ο ανάδοχος θα βαρύνεται με τη νομική ευθύνη για πρόκληση βλάβης σε τρίτους από κακή ή ελλιπή συντήρηση.
23. Η κάθε Μονάδα Υγείας ΠΕΔΥ και Κέντρο Υγείας και το προσωπικό του είναι υποχρεωμένα να τηρούν τις υποδείξεις του Συντηρητή σε ότι αφορά τον άρτιο χειρισμό των μηχανημάτων σύμφωνα και με τις οδηγίες του κατασκευαστή.

Η ανάδοχος Εταιρεία να διαθέτει πιστοποίηση από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη διαχείριση ποιότητας σύμφωνα με το Διεθνές πρότυπο EN ISO 9001:2008 & EN ISO 13485:2003 με πεδίο πιστοποίησης τη διακίνηση ιατροτεχνολογικών προϊόντων και την τεχνική υποστήριξη ιατροτεχνολογικών προϊόντων.