



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

ΔΙΟΙΚΗΣΗ 3ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

**ΟΔΗΓΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ
ΛΟΙΜΩΞΕΩΝ ΣΕ ΧΩΡΟΥΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ**



3n
ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΠΡΟΛΗΨΗ ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

Θεσσαλονίκη, Ιούλιος 2023

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

| | |
|--|----|
| A. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΦΟΡΕΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΛΟΙΜΩΞΕΩΝ | 3 |
| B. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΕΚΠΕΛ ΑΠΟ ΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ 3ης ΔΥΠΕ (ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ) | 6 |
| Γ. ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΛΟΙΜΩΞΕΩΝ ΣΕ ΧΩΡΟΥΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ | 6 |
| Γ1. Οδηγίες του ΕΟΔΥ για τη σύνταξη Εσωτερικού Κανονισμού Πρόληψης και Ελέγχου Λοιμώξεων σε Χώρους Παροχής Υπηρεσιών Υγείας | 6 |
| Γ2. Ειδικότερες οδηγίες για τη σύνταξη Εσωτερικού Κανονισμού Πρόληψης και Ελέγχου Λοιμώξεων σε Χώρους Παροχής Υπηρεσιών Υγείας-Ετήσιο σχέδιο δράσης | 7 |
| ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ | 9 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΟΔΗΓΟΥ- ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΟΡΘΩΣΕΩΝ-ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΕΩΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΛΟΙΜΩΞΕΩΝ | 10 |

Α. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΦΟΡΕΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΛΟΙΜΩΞΕΩΝ (ΕΚΠΕΛ)

Σύμφωνα με το άρθρο 3 της υπ' αριθμ. Υ1.Γ.Π.114971 Υπουργικής Απόφασης-ΦΕΚ 388/τ.Β'/18-02-2014, οι Μονάδες και οι Φορείς που υποχρεούνται να καταρτίσουν και να εφαρμόσουν «Εσωτερικό Κανονισμό Πρόληψης και Ελέγχου Λοιμώξεων που συνδέονται με τη νοσηλεία των ασθενών στους Χώρους Παροχής Υγείας» (εφεξής «ΕΚΠΕΛ») είναι τα Νοσοκομεία του ΕΣΥ, Πανεπιστημιακά, Στρατιωτικά, Ν.Π.Ι.Δ., Κέντρα Υγείας, Ιδιωτικές Κλινικές, Μονάδες Χρόνιας Αιμοκάθαρσης εκτός Νοσοκομείων και Κλινικών.

Επιπλέον, σύμφωνα με το άρθρο 4 της προαναφερόμενης Υπουργικής Απόφασης, κάθε Μονάδα ή Φορέας της προηγούμενης παραγράφου, οφείλει να κοινοποιεί προς αξιολόγηση στη ΔΥΠΕ, το ετήσιο σχέδιο δράσης, για την υλοποίηση της στρατηγικής που υιοθετεί για την αντιμετώπιση της μικροβιακής αντοχής και την πρόληψη των νοσοκομειακών λοιμώξεων, το οποίο περιλαμβάνεται στον ΕΚΠΕΛ.

Οι ΕΚΠΕΛ και τα ετήσια σχέδια δράσης των δημόσιων και ιδιωτικών Φορέων Παροχής Υπηρεσιών Υγείας υποβάλλονται στη Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας της 3ης ΔΥΠΕ, τόσο σε ηλεκτρονική όσο και σε έντυπη μορφή. Για την αποστολή τους, η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου είναι phd2@3ype.gr και η ταχυδρομική διεύθυνση είναι «Μαβίλη 11, 2^{ος} όροφος, 54630 Θεσσαλονίκη».

Κατά την αρχική – πρώτη υποβολή του ΕΚΠΕΛ, αποστέλλονται απαραίτητα τα εξής:

1. Έγγραφο αίτηση του Φορέα Παροχής Υπηρεσιών Υγείας, με αποδέκτες:

- α) τη Διοίκηση της 3ης ΥΠΕ (Μακεδονίας) και
 - β) τη Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας της 3ης ΔΥΠΕ (Μακεδονίας)
- και ζητούμενο την έγκριση του υποβαλλόμενου ΕΚΠΕΛ.

Στην αίτηση θα αναφέρονται υποχρεωτικά τα πλήρη στοιχεία του Φορέα, όπως: επωνυμία, τηλέφωνα επικοινωνίας, ταχυδρομική διεύθυνση, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στοιχεία Υπεύθυνου Διοικητικής Λειτουργίας, στοιχεία Υπεύθυνου Επιστημονικής Λειτουργίας, καθώς και στοιχεία του Υπεύθυνου, -ων Σύνταξης του ΕΚΠΕΛ του Φορέα.

2. Ο ΕΚΠΕΛ, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (αρχείο word).

Προϋποθέσεις υποβολής ΕΚΠΕΛ:

- Ο Εσωτερικός Κανονισμός του Φορέα Παροχής Υπηρεσιών Υγείας πρέπει να ακολουθεί τις οδηγίες του Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας (εφεξής ΕΟΔΥ) που περιλαμβάνονται στο υπ' αριθ. πρωτ. Γ1α.ΓΠ.82706/2014 (23-05-2015) έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Υπηρεσιών Υγείας του Υπουργείου Υγείας (ΑΔΑ: ΩΜΠΡ465ΦΥΟ-ΜΝ5), με θέμα: «Οδηγίες για τη σύνταξη του Εσωτερικού Κανονισμού Πρόληψης και Ελέγχου Λοιμώξεων σε Χώρους Παροχής Υπηρεσιών Υγείας», χωρίς να αποτελεί επιτόλαιη αντιγραφή, αλλά να είναι προσαρμοσμένος στις εξειδικευμένες υπηρεσίες που ο Φορέας παρέχει, όπως: μαιευτικές-γυναικολογικές, ψυχιατρικές, γηριατρικές, παθολογικές, χειρουργικές, αιμοκάθαρσης κ.α. Στις περιπτώσεις παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται τα ειδικά πρωτόκολλα και οι κατευθυντήριες οδηγίες επιστημονικών Εταιρειών (π.χ. πρωτόκολλα αιμοκάθαρσης).
- Ο Εσωτερικός Κανονισμός του Φορέα Παροχής Υπηρεσιών Υγείας πρέπει να είναι άρτιος ως προς τη μορφοποίηση, δομή, συνοχή και συμμόρφωσή του στους ορθογραφικούς, γραμματικούς και συντακτικούς κανόνες.

Κανονισμοί που δεν πληρούν τις ανωτέρω απαιτήσεις, θα επιστρέφονται ως απαράδεκτοι.

Σε περίπτωση επανυποβολής του Εσωτερικού Κανονισμού από τον Φορέα μετά από τη μη έγκρισή του από την Επιτροπή, αποστέλλονται απαραίτητα τα εξής:

1. Έγγραφο αίτηση του Φορέα Παροχής Υπηρεσιών Υγείας, με αποδέκτες:
 - α) τη Διοίκηση της 3ης ΥΠΕ (Μακεδονίας) και
 - β) τη Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας της 3ης ΔΥΠΕ (Μακεδονίας)και ζητούμενο την έγκριση του επανυποβαλλόμενου ΕΚΠΕΛ.
Στην αίτηση θα αναφέρονται υποχρεωτικά τα πλήρη στοιχεία του Φορέα και συγκεκριμένα: επωνυμία, τηλέφωνα επικοινωνίας, ταχυδρομική διεύθυνση, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στοιχεία Υπεύθυνου Διοικητικής και Υπεύθυνου Επιστημονικής Λειτουργίας) καθώς και του Υπεύθυνου, -ων Σύνταξης του ΕΚΠΕΛ του Φορέα.
2. Ο διορθωμένος ΕΚΠΕΛ σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (αρχείο word).
3. Ο Πίνακας με το ιστορικό διορθώσεων – αναθεωρήσεων σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (αρχείο word) (βλ. Παράρτημα).

Προϋποθέσεις επανυποβολής ΕΚΠΕΛ:

Ο Φορέας Παροχής Υπηρεσιών Υγείας, υπό κανονικές συνθήκες, οφείλει:

- Να επανυποβάλει τον διορθωμένο ΕΚΠΕΛ εντός εύλογου χρονικού διαστήματος από την ημερομηνία παραλαβής του ηλεκτρονικού μηνύματος, με το οποίο η Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας της 3ης ΔΥΠΕ (Μακεδονίας) αποστέλλει τη γνωμοδότηση της Επιτροπής για τους λόγους της μη έγκρισης του ΕΚΠΕΛ.
- Να υποβάλει λεπτομερές αρχείο με τις διορθώσεις και προσθήκες, στις οποίες έχει προβεί, σύμφωνα με πρότυπο έντυπο της 3ης ΔΥΠΕ (Μακεδονίας) (βλ. Παράρτημα), εφόσον αυτές έχουν ζητηθεί από την αρμόδια Επιτροπή. Ο Πίνακας με το ιστορικό διορθώσεων - αναθεωρήσεων στις οποίες έχει προβεί ο Φορέας, συνυποβάλλεται υποχρεωτικά και ταυτόχρονα με τον εκ νέου υποβαλλόμενο ΕΚΠΕΛ. Επίσης, τα σημεία των διορθώσεων - αναθεωρήσεων εντός του κειμένου θα πρέπει να είναι υπογραμμισμένα με χρώμα (highlight), ενώ, ταυτόχρονα, θα πρέπει να ορίζονται στον Πίνακα οι σελίδες με τις αντίστοιχες διορθώσεις-αναθεωρήσεις-προσθήκες.

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Φορέα Παροχής Υπηρεσιών Υγείας στις παρατηρήσεις της Επιτροπής για **περισσότερες από τρεις (3) φορές** θα ενημερώνεται το Υπουργείο Υγείας, ο ΕΟΔΥ και η αρμόδια Περιφερειακή Ενότητα (όταν πρόκειται για ιδιωτικό Φορέα).

Κατά την αποστολή ετήσιου σχεδίου δράσης, αποστέλλονται απαραίτητα τα εξής:

1. Έγγραφο αίτηση του Φορέα Παροχής Υπηρεσιών Υγείας, με αποδέκτες:
 - α) τη Διοίκηση της 3ης ΥΠΕ (Μακεδονίας) και
 - β) τη Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας της 3ης ΔΥΠΕ (Μακεδονίας)και ζητούμενο την αξιολόγηση του υποβαλλόμενου ετήσιου σχεδίου δράσης. Στην αίτηση θα αναφέρονται υποχρεωτικά τα πλήρη στοιχεία του Φορέα, όπως επωνυμία, τηλέφωνα επικοινωνίας, ταχυδρομική διεύθυνση, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στοιχεία Υπεύθυνου Διοικητικής Λειτουργίας, στοιχεία Υπεύθυνου Επιστημονικής Λειτουργίας, καθώς και στοιχεία του Υπεύθυνου, -ων Σύνταξης του ετήσιου σχεδίου δράσης του Φορέα.
2. Ετήσιο σχέδιο δράσης, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (αρχείο word).
3. Απόφαση έγκρισης του ετήσιου σχεδίου δράσης από το Όργανο Διοίκησης του Φορέα Παροχής Υπηρεσιών Υγείας. Συγκεκριμένα, θα αποστέλλεται η Απόφαση

Διοικητικού Συμβουλίου από τα Νοσοκομεία, καθώς και από τις Ιδιωτικές Κλινικές και τις Μονάδες Χρόνιας Αιμοκάθαρσης, εφόσον έχουν συγκροτημένα Διοικητικά Συμβούλια. Σε άλλη περίπτωση, θα κατατίθεται έγγραφο από τον Υπεύθυνο Επιστημονικής Λειτουργίας της δομής, όταν πρόκειται για Κέντρο Υγείας ή από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο/Διοικητικό Διευθυντή, όταν πρόκειται για ιδιωτικό Φορέα Παροχής Υπηρεσιών Υγείας.

Β. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΛΟΙΜΩΞΕΩΝ (ΕΚΠΕΛ) ΑΠΟ ΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ 3ης ΔΥΠΕ (ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ)

- Η παροχή οποιασδήποτε πληροφορίας και διευκρίνισης τεχνικού χαρακτήρα που ζητάει ο Φορέας αναφορικά με τη σύνταξη του ΕΚΠΕΛ.
- Ο συντονισμός και η υλοποίηση των συνεδριάσεων της αρμόδιας Επιτροπής αξιολόγησης των ΕΚΠΕΛ και η τήρηση χρονοδιαγραμμάτων και διαδικασιών.
- Η ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης θα ακολουθεί τα προβλεπόμενα από τον Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας. Στην περίπτωση που τα κατατιθέμενα διοικητικά δικαιολογητικά, είναι ελλιπή και απαιτείται συμπλήρωσή τους από τον Φορέα, θα λαμβάνει σχετική ηλεκτρονική ενημέρωση από τη Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας της 3ης ΔΥΠΕ.
- Σε περίπτωση εκτάκτων συνθηκών που δυσκολεύουν τα μέλη της Επιτροπής στην άσκηση των καθηκόντων τους, όπως ήταν για παράδειγμα οι συνθήκες που επέβαλε η πανδημία, ο Φορέας θα ενημερώνεται για τυχόν καθυστέρηση στη διαδικασία.

Επισημαίνεται ότι, η προτεραιότητα εξέτασης των Κανονισμών από την Επιτροπή θα στηρίζεται στην αρχαιότητα κατάθεσης της αίτησης αξιολόγησης στην 3η ΔΥΠΕ (αριθμός εισερχομένου πρωτοκόλλου 3ης ΔΥΠΕ).

Γ. ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΛΟΙΜΩΞΕΩΝ ΣΕ ΧΩΡΟΥΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

Γ1. Οδηγίες ΕΟΔΥ για τη σύνταξη Εσωτερικού Κανονισμού Πρόληψης και Ελέγχου Λοιμώξεων σε Χώρους Παροχής Υπηρεσιών Υγείας

Η σύνταξη του Εσωτερικού Κανονισμού Πρόληψης και Ελέγχου Λοιμώξεων σε Χώρους Παροχής Υπηρεσιών Υγείας βασίζεται στις οδηγίες του ΕΟΔΥ που περιλαμβάνονται στο υπ'

αριθ. πρωτ. Γ1α.ΓΠ.82706/2014 (23-05-2015) έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Υπηρεσιών Υγείας του Υπουργείου Υγείας (ΑΔΑ: ΩΜΠΡ465ΦΥΟ-ΜΝ5), με θέμα: «Οδηγίες για τη σύνταξη του Εσωτερικού Κανονισμού Πρόληψης και Ελέγχου Λοιμώξεων σε Χώρους Παροχής Υπηρεσιών Υγείας».

Οι οδηγίες του ΕΟΔΥ για τη σύνταξη Εσωτερικού Κανονισμού Πρόληψης και Ελέγχου Λοιμώξεων σε Χώρους Παροχής Υπηρεσιών Υγείας είναι αναρτημένες στις ιστοσελίδες του ΕΟΔΥ και του Υπουργείου Υγείας, στους παρακάτω συνδέσμους:

- https://eody.gov.gr/wp-content/uploads/2019/01/esoterikos_kanonismos_2015.doc
- <https://www.moh.gov.gr/articles/health/dieythynsh-dhmosias-ygieinhs/metadotika-kai-mh-metadotika-noshmata/c388-egkyklio/3420-metra-oro-kai-diadikasies-gia-thn-prolhps-h-kai-ton-elaqxo-twn-loimwksewn-poy-syndeontai-me-th-noshleia-twn-asthenwn-stoys-xwroys-paroxhs-ygeias>

Γ2. Ειδικότερες Οδηγίες για τη σύνταξη Εσωτερικού Κανονισμού Πρόληψης και Ελέγχου Λοιμώξεων σε Χώρους Παροχής Υπηρεσιών Υγείας – Ετήσιο σχέδιο δράσης

Η διαμόρφωση του Εσωτερικού Κανονισμού για την Πρόληψη και τον Έλεγχο Λοιμώξεων σε Χώρους Παροχής Υπηρεσιών Υγείας, θα πρέπει να πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΟΔΥ, όπως αυτές έχουν ήδη κοινοποιηθεί από το Υπουργείο Υγείας και τις Υγειονομικές Περιφέρειες, λαμβάνοντας υπόψη τις παρακάτω επισημάνσεις:

1. Αντικατάσταση του όρου ΚΕΕΛΠΝΟ από τον όρο ΕΟΔΥ, λόγω κατάργησης του Κέντρου Ελέγχου και Πρόληψης Νοσημάτων (ΚΕΕΛΠΝΟ) και καθολικής διαδοχής του από τον Εθνικό Οργανισμό Δημόσιας Υγείας, σύμφωνα με τους Νόμους 4600/2019 και 4633/2019.
2. Προσαρμογή του Εσωτερικού Κανονισμού βάσει των Κλινικών/Τμημάτων που διαθέτουν και τις υπηρεσίες νοσηλείας (εξειδικευμένες ή μη) που προσφέρουν τα δημόσια Νοσοκομεία (ύπαρξη Μονάδας Τεχνητού Νεφρού, ΜΕΘ ενηλίκων, παιδιών, Αιματολογική Κλινική κ.ά.) ή οι ιδιωτικοί Φορείς Παροχής Υπηρεσιών Υγείας, όπως: Μονάδες Χρόνιας Αιμοκάθαρσης, Ψυχιατρικές Κλινικές, Γυναικολογικές-Μαιευτικές Κλινικές (ύπαρξη ΜΕΘ, ειδικών Τμημάτων κ.α.).
3. Εναρμόνιση του Εσωτερικού Κανονισμού με τις νεότερες επικαιροποιημένες οδηγίες του ΕΟΔΥ και των επιστημονικών εταιρειών, καθώς και των Εγκυκλίων του Υπουργείου Υγείας.

➤ Ετήσιο σχέδιο δράσης

Στο Ετήσιο Σχέδιο Δράσης θα πρέπει να αναφέρονται τα ακόλουθα:

- Εκτίμηση της υπάρχουσας κατάστασης, με βάση τη μέτρηση των επιτηρούμενων δεικτών (υποχρεωτικώς επιτηρούμενων δεικτών, καθώς και άλλων, εάν χρησιμοποιούνται).
- Στοχοθεσία (όχι υποχρεωτικά ποσοτική) για το επόμενο έτος, με βάση τους επιτηρούμενους δείκτες.
- Δράσεις επιτήρησης και παρέμβασης, σε όλους τους τομείς που στοχεύουν στην επίτευξη των στόχων.
- Υπαρκτά και αναμενόμενα προβλήματα στην αποτελεσματική εφαρμογή των στόχων.
- Εφαρμογή Συστημάτων Διαχείρισης Ποιότητας (Εργαστήρια, Μαγειρεία, Μονάδες, συνεργεία καθαριότητας, άλλα).
- Αξιολόγηση (ποιοτική) Προγράμματος Πρόληψης και Ελέγχου Νοσοκομειακών Λοιμώξεων, σε ετήσια βάση.
- Αδρός προϋπολογισμός δράσεων: για διασφάλιση της ροής προμηθειών Μέσων Ατομικής Προστασίας (κυρίως βασικές προφυλάξεις), αλκοολούχου διαλύματος, σαπουνιού, σάκων και κυτίων αποβλήτων, διασφάλιση χορήγησης εκπαιδευτικού υλικού (αφίσες, οδηγοί, κ.α.) (βλ. παράγραφο για Δέσμευση της Διοίκησης της Μονάδας).

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τον παρόντα Οδηγό και τη διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ΕΚΠΕΛ, οι ενδιαφερόμενοι Φορείς μπορούν να απευθύνονται στη Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας της 3^{ης} ΥΠΕ, στο τηλέφωνο 2313 305238 (πληρ. κ. Πασματζή).

Στόχος της σύνταξης του Εσωτερικού Κανονισμού είναι η εφαρμογή διαδικασιών σε όλους τους χώρους του Φορέα Παροχής Υπηρεσιών Υγείας, βάσει των οποίων όλοι οι επαγγελματίες υγείας και οι λοιποί εργαζόμενοι θα πρέπει να εκπαιδεύονται και να ενισχύονται στην εφαρμογή τους. Γι' αυτό το λόγο, η αναφορά στον Εσωτερικό Κανονισμό περιορίζεται στα βασικά μέτρα ελέγχου που καλύπτουν τις συχνότερες και σημαντικότερες κλινικές πρακτικές. **Η αποτελεσματική εφαρμογή του Εσωτερικού Κανονισμού απαιτεί την διοικητική παρέμβαση και στήριξη.**

ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ

1. Η υπ' αριθμ. Υ1.Γ.Π.114971 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 388/τ.Β'/18-02-2014), «Μέτρα, όροι και διαδικασίες για την πρόληψη και τον έλεγχο των λοιμώξεων που συνδέονται με τη νοσηλεία των ασθενών στους Χώρους Παροχής Υγείας».
2. Το αριθ. πρωτ. Γ1α.ΓΠ.82706/2014 (23-05-2015) έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Υπηρεσιών Υγείας του Υπουργείου Υγείας (ΑΔΑ: ΩΜΠΡ465ΦΥΟ-ΜΝ5), με συνημμένες τις Οδηγίες του ΕΟΔΥ, για τη διαμόρφωση Εσωτερικού Κανονισμού για την Πρόληψη και τον Έλεγχο Λοιμώξεων σε Χώρους Παροχής Υπηρεσιών Υγείας.
3. Ο Κανονισμός Λειτουργίας Επιτροπής Έγκρισης Εσωτερικών Κανονισμών Πρόληψης και Ελέγχου Λοιμώξεων που συνδέονται με τη νοσηλεία των ασθενών στους Χώρους Παροχής Υπηρεσιών Υγείας, της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας της 3ης ΔΥΠΕ (Μακεδονίας).

Παράρτημα Οδηγού

| ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΟΡΘΩΣΕΩΝ-ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΕΩΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΛΟΙΜΩΞΕΩΝ (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ) | | | |
|---|---|--------------------------------------|--|
| ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΛΟΙΜΩΞΕΩΝ (ΕΚΠΕΛ): | | | |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ: | | | |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΠΑΝΥΠΟΒΟΛΗΣ: | | | |
| Α/Α | ΣΗΜΕΙΟ ΔΙΟΡΘΩΣΗΣ-ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗΣ ΒΑΣΕΙ ΤΩΝ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΩΝ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ | |
| | | ΜΕΤΑ ΤΙΣ ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ/ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΕΙΣ | |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ | ΣΕΛΙΔΑ | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |